

Zorgcoördinator (0,4 fte)

Het Sint-Janslyceum is een Bossche VO school tussen stad en groen met de opleidingen gymnasium, atheneum, havo en mavo. Het aantal leerlingen bedraagt momenteel ongeveer 1.850.

Ons streven is om alle leerlingen hoogwaardig onderwijs en zorgzame begeleiding te bieden. Dit alles vanuit een veilige, kleinschalige leer-, leef- en werkomgeving. Voor de school staat de menselijke maat centraal en we vinden een open, toegankelijke en professionele cultuur belangrijk. Een cultuur waar veel ruimte is voor eigen verantwoordelijkheid. Bakens voor ons onderwijs en onze schoolorganisatie zijn de begrippen goed mens, goed leven en goed handelen.

Ter vervanging van een collega zijn wij met ingang van 1 augustus 2024 voor het schooljaar 2024/2025 op zoek naar een enthousiaste zorgcoördinator (0,4 ft) die het een uitdaging vindt om onze leerlingen te begeleiden!

Wat ga je doen?

Als zorgcoördinator monitor je het functioneren van leerlingen en coördineer je de ondersteuning die een leerling nodig heeft om passend onderwijs te volgen. Samen met de leerling, ouders, mentor, docenten en teamleiders breng je de ondersteuning in beeld. Van daaruit zet je acties uit om aan deze ondersteuningsbehoefte tegemoet te komen. Hierbij bewaak je de grenzen van (regulier) onderwijs m.b.v. basis- en extra ondersteuning. Je bent de schakel in de communicatie met externe partijen die betrokken zijn op het gebied van ondersteuning, zoals de gemeente(n), jeugdhulpverleners en het samenwerkingsverband. Je neemt deel aan het overleg van het ondersteuningsteam en de ZIT- en ZAT vergaderingen. Voor een uitgebreide functieomschrijving kun je het functieboek raadplegen op www.omo.nl.

Wat verwachten we van jou?

- Je hebt een gerichte opleiding gevolgd;
- Je hebt pedagogische kwaliteiten en ervaring als zorgconsulent/intern begeleider en/of je bent opgeleid als orthopedagoog/remedial teacher;
- Je beschikt over veel empathisch vermogen en bent tactvol in de omgang met collega's, leerlingen en ouders;
- Je bent accuraat in de schriftelijke en digitale rapportage en overige administratieve taken die nodig zijn voor de taakuitoefening;
- Je hebt aantoonbare ervaring en affiniteit met leer- en gedragsproblematiek; en
- Je hebt affiniteit met de doelgroep (hart voor leerlingen).

Vaardigheden

- Je kunt snel schakelen, hard werken en je kunt meters maken in verschillende dossiers;
- Je bent een echte teamspeler en kan collega's vanuit verschillende rollen adviseren;
- Je bent verbindend en je kunt de spil zijn in het web van de leerlingbegeleiding;
- Je denkt oplossingsgericht en in mogelijkheden;
- Je beschikt over uitstekende sociale, communicatieve en digitale vaardigheden; en
- Je hebt humor en je kunt relativeren.

Waarom kies jij voor het Sint-Janslyceum?

Het Sint-Janslyceum biedt haar medewerkers een uitdagende werkomgeving in een collegiale sfeer en een aantrekkelijke werkomgeving met ruime mogelijkheden voor verdere professionele en

persoonlijke ontplooiing. De school wil voor haar medewerkers een goed werkgever zijn door het voeren van een goed personeelsbeleid. Naast een passende beloning vormen begeleiding, scholing en coaching daarbij belangrijke instrumenten.

Het betreft een vervangingsaanstelling van 1 augustus 2024 tot en met 31 juli 2025 voor 0,4 fte in schaal 10.

Je belangstelling voor bovenstaande vacature kun je uitsluitend kenbaar maken via de OMO website (werkenbij.omo.nl). De vacature sluit zodra we een geschikte kandidaat hebben gevonden.

Voor meer informatie over de procedure kan je contact opnemen met Janneke Janssen (beleidsmedewerker HRM) via janneke.janssen@sjl.nl. Voor inhoudelijke vragen kan je contact opnemen met Paulien Pierro-Lurinks via p.lurinks@sjl.nl.